

DETAIL TUGAS	
Judul Tugas	MENGHITUNG PAJAK PENGHASILAN
Tipe Tugas	TEAM
Tahap Aktivitas	PROSES BISNIS
Departemen	HRD
Durasi	1 PERTEMUAN, 1 JAM PELAJARAN
TUJUAN PEMBELAJARAN	OUTPUT
	1. Besaran pajak masing-masing karyawan 2. Memo Pembayaran Pajak

Pendahuluan

Pajak Penghasilan Pasal 21 (PPH 21) adalah pajak yang dikenakan atas penghasilan yang diterima oleh individu sebagai karyawan. Sebagai departemen yang menangani urusan kepegawaian dan administrasi gaji, HRD memiliki tanggung jawab untuk memastikan bahwa potongan pajak dilakukan dengan benar dan sesuai dengan ketentuan Direktorat Jenderal Pajak (DJP). Pemahaman tentang PPh 21 penting untuk menghindari kesalahan pelaporan dan denda administratif.

No	AKTIFITAS
1	<p>Studi Dasar Pajak Penghasilan</p> <p>Chief of HRD dapat mengarahkan anggota tim untuk mempelajari:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jenis pajak di Indonesia (khususnya PPh 21). 2. Tarif progresif PPh 21 terbaru (berdasarkan Peraturan DJP yang berlaku). 3. Penggunaan tarif efektif bulanan jika sesuai. <p>Anggota departemen dapat menggunakan referensi berikut untuk menemukan informasi tentang 3 poin diatas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pajak.go.id – Panduan Pajak Penghasilan Pasal 21 2. Kalkulator PPh 21 Online – Kalkulator Pajak
2	<p>Simulasi Penghitungan PPh 21</p> <p>Setelah mempelajari secara umum perhitungan PPh 21, Arahkan anggota untuk mulai membuat daftar penghasilan bulanan seluruh karyawan dalam format spreadsheet (gunakan Google Sheets).</p> <p>Saat menghitung penghasilan, masukkan juga komponen gaji selain gaji pokok sebagai penghasilan seperti; tunjangan, potongan, BPJS.</p> <p>Tambahkan kolom: Status PTKP (TK/0, K/1, dst), Penghasilan Kena Pajak, dan Pajak Terutang.</p> <p>Gunakan rumus atau kalkulator online untuk menghitung PPh 21 masing-masing karyawan secara otomatis.</p>

3	<p>Pembuatan Memo Pembayaran Pajak</p> <p>VP HRD menyiapkan Memo Internal kepada Departemen Keuangan yang berisi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ringkasan total PPh 21 terutang per bulan. 2. Rekomendasi waktu pembayaran sebelum tanggal 10 setiap bulan. 3. Rincian akun tujuan pembayaran (misalnya: "Tax Office a.c. 120000024", dapat disesuaikan dengan simulasi). <p>Memo ini harus mencantumkan tanggal, nama VP, dan persetujuan dari CEO.</p>
4	<p>Setelah Memo disetujui oleh VP dan CEO, tim dapat langsung meneruskan Memo tersebut ke Departemen Finance untuk ditindak lanjutkan.</p>

REFERENSI

1. pajak.go.id – [Panduan Pajak Penghasilan Pasal 21](#)
2. Kalkulator PPh 21 Online – [Kalkulator Pajak](#)

FORMAT TUGAS