

DETAIL TUGAS	
Judul Tugas	<b>MENYUSUN PROPOSAL ANGGARAN PERUSAHAAN</b>
Tipe Tugas	TEAM
Tahap Aktivitas	PERENCANAAN BISNIS
Departemen	SELURUH DEPARTEMEN
Durasi	2x PERTEMUAN, 2 JAM PELAJARAN
TUJUAN PEMBELAJARAN	OUTPUT
•	Proposal Anggaran Perusahaan

## Pendahuluan

Proposal anggaran diperlukan bagi organisasi untuk mendapatkan dana atau modal awal untuk menjalankan organisasinya atau kegiatannya. Proposal anggaran yang baik terdiri dari informasi-informasi seputar organisasi, jenis usaha/kegiatan, dan rincian anggaran yang terkemas secara terstruktur dan rapih sehingga pemberi dana (investor) dapat tertarik untuk menyalurkan dananya.

No	AKTIFITAS
1	<p>CEO &amp; COO dapat menyiapkan proposal anggaran untuk mendapatkan modal awal dari Bank VCI. Proposal anggaran disusun berdasarkan pekerjaan-pekerjaan yang telah dikerjakan sebelumnya yang terdiri dari:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Deskripsi Perusahaan (Nama Perusahaan, Jenis Produk/Jasa, Logo)</li> <li>2. Visi &amp; Misi Perusahaan</li> <li>3. Analisa STP</li> <li>4. Bauran Pemasaran</li> <li>5. <i>Business Model Canvas</i></li> <li>6. Analisa SWOT</li> <li>7. Analisa Titik Impas</li> <li>8. Perhitungan Target Penjualan</li> <li>9. Estimasi Budget</li> </ol>
2	Dokumen disusun dalam 1 dokumen Ms. Word yang kemudian dikonversi ke format PDF.
3	CEO & CEO Kemudian mengisi Google Form yang sudah tersedia pada bagian format tugas. Form akan di review oleh pihak VCI Bank dan jika proposal diterima, VCI Bank akan melakukan transfer modal ke Rekening Perusahaan.

## REFERENCE

### FORMAT TUGAS

- Google Form ([http://bit.ly/VCI\\_Proposal\\_Form](http://bit.ly/VCI_Proposal_Form))